

Уважаемые родители будущих первоклассников!

I. Заполнение формы электронного заявления и его направление

1 этап: прием электронных заявлений в первый класс для граждан, имеющих:

- преимущественное право при приеме в образовательную организацию (региональные и федеральные льготники);
- проживающих на закрепленной территории осуществляется с **01 апреля по 30 июня** в СПб ГКУ «МФЦ», в электронном виде в GU.SPВ.RU, через Единый портал Госуслуг, через операторов почтовой связи (Почта России), лично в школе.

2 этап: прием электронных заявлений в первый класс для граждан, не проживающих на закрепленной территории осуществляется с **06 июля по 05 сентября** в СПб ГКУ «МФЦ» », в электронном виде в GU.SPВ.RU, через Единый портал Госуслуг, через операторов почтовой связи (Почта России), лично в школе (до момента заполнения свободных мест).

Для зачисления в первый класс заявителем предоставляются в образовательную организацию оригиналы следующих документов:

1. **Документ, удостоверяющий личность** родителя (законного представителя) с отметкой о регистрации по месту жительства - **паспорт**;
2. **Свидетельство о рождении** ребенка и ксерокопию указанного документа;
3. **Свидетельство о регистрации** ребенка по месту жительства (**форма № 9** или **форма № 8**) или по месту пребывания на закрепленной территории (**форма № 3**) или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории и ксерокопию указанного документа;
4. **Документы, подтверждающие** преимущественное право зачисления граждан на обучение в школе.

При зачисления ребенка в образовательную организацию в течение 7 рабочих дней после даты приема документов, необходимо предоставить следующие документы:

5. **Медицинская карта** (форма 026/У-2000) с заключением педиатра и **сертификат о прививках**;

6. **Полис** обязательного медицинского страхования нового образца с приложением (оригинал предъявить);

7. **СНИЛС** (страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования).

При приеме документов в общеобразовательное учреждение родителям (законным представителям) выдается уведомление о регистрации документов.

График работы комиссии по приему заявлений и документов граждан в первый класс с 04 апреля по 05 сентября

Понедельник	10.00-15.00 ч
Вторник	14.00-18.00 ч
Среда	10.00-15.00 ч
Четверг	14.00-17.00 ч
Пятница	10.00-15.00 ч

II. Предоставление документов в образовательную организацию

осуществляется после получения родителем (законным представителем) приглашения в образовательную организацию с указанием даты и времени приема документов в следующие сроки:

На 1 этапе (с 17 мая) – не ранее 30 рабочих дней с даты начала приема, но не позднее 30 июня текущего года;

На 2 этапе (с 22 июля) – не ранее 10 рабочих дней с даты начала приема, но не позднее 30 рабочих дней со дня подачи заявления.

Окончание первого этапа приема в 1 класс – 30 июня.

III. Принятие решения о зачислении ребенка

Решение о зачислении или об отказе в зачислении принимается после прохождения процедур I и II.

В течение 3 рабочих дней после завершения приема документов на 1 этапе (01.07, 02.07, 03.07) издается приказ по зачислению граждан в контингент первых классов.

Отказы направляются в течение 3 рабочих дней после издания приказа о зачислении на 1 этапе.

**Информация о плане приема в первый класс
на 2024/2025 учебной год**

Количество классов	Количество обучающихся
1	25

Обучение детей по УМК "Школа России"

**По всем вопросам зачисления в школу обращайтесь по телефону:
417-67-20,417-67-23**