

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела образования
администрации Центрального
района

Н.Г. Симакова

«29» августа 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель учреждения

Е.Н. Трошнева Е.Н.

«29» августа 2019 г.

ПЛАН

Работы ГБОУ школы № 612 Центрального района Санкт-Петербурга
По противодействию коррупции на 2019-2020 учебный год

№ п.	Мероприятие	Отчетный документ	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 612 на 2018/2019 учебный год	Отчет	Директор школы Е.Н.Трошнева	30 августа 2019 года
2	Совещание руководителей учреждения, комиссии по противодействию коррупции об изменениях в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции, произошедших в 2019 году и в первой половине 2020 года	Протокол	Директор школы Е.Н.Трошнева.	первое заседание: 18 - 19 сентября 2019 года второе заседание 11 - 14 мая 2020 года либо при внесении существенных изменений в законодательство вне вышеуказанных периодов
3	Приведение (актуализация) должностных инструкций в соответствии с изменениями, произошедшими в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции в 2019 году	Должностные инструкции	Директор школы Е.Н.Трошнева	По необходимости при изменении действующего законодательства
4	Ознакомление сотрудников ГБОУ школы № 612 с изменениями должностных инструкций	Лист ознакомления	Директор школы Е.Н.Трошнева	По необходимости
5	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности учреждения, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных	Протокол комиссии по противодействию коррупции	Директор школы Е.Н.Трошнева	декабрь 2019 года

	учреждений и планами процедур (обязательные к рассмотрению вопросы: исполнение ПФХД; исполнение плана закупок; премирование сотрудников, стимулирующие выплаты сотрудникам образовательных учреждений; исполнение плана по оказанию платных услуг, распределение денежных средств в соответствии с положением об оказании платных услуг в образовательном учреждении.			
7	Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности учреждения (обязательные к размещению документы: протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции, отчет об исполнении плана за 2018/2019 учебный год)	Отчет	Директор школы Е.Н.Трошнева.	сентябрь 2019 года
8	Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции	Перечень документов согласно прилагаемой формы запроса	Директор школы Е.Н.Трошнева.	По требованию ответственных лиц в ИОГВ и иных контролирующих органов
9	Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции	Журнал ознакомления	Директор школы Е.Н.Трошнева.	Постоянно (при изменении действующего законодательства) не менее 1 раза в полугодие
10	Организация антикоррупционного образования работников учреждения (ответственные за противодействие коррупции, руководители образовательной организации, лица ответственные за государственные закупки)	Свидетельства о прохождении курсов	Директор школы Е.Н.Трошнева	В соответствии с планом учреждения по обучению и повышению квалификации сотрудников
11	Информирование родителей (законных представителей)		Директор школы	Постоянно (при зачислении)

	обучающихся) о правилах приема в учреждение и о порядке оказания образовательных услуг		Е.Н.Трошнева	получателей образовательной услуги в учреждение)
12	Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о порядке оказания платных образовательных услуг, ознакомление родителей с Методическими рекомендациями "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (Приложение к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524)	Лист ознакомления	Директор школы Е.Н.Трошнева	2-9 сентября 2019 года
13	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ГБОУ школе № 612	Журнал регистрации обращений граждан о фактах коррупции	Директор школы Е.Н.Трошнева	При наличии письменных заявлений получателей образовательных услуг, подрядчиков государственного заказа товаров и услуг
14	Информирование Службы занятости о наличии вакантных мест в учреждении	Заявление и иные документы службы занятости	Директор школы Е.Н.Трошнева	Ежемесячно
15	Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование нетерпимого отношения к проявлением коррупции путем размещения на информационных стендах учреждения и информационных ресурсах учреждения в телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых сведений, а также проведения родительских собраний,	Плакаты, информационные стенды, баннеры и прямые ссылки на официальном сайте учреждения, протоколы совещаний, протоколы родительских собраний	Директор школы Е.Н.Трошнева	Постоянно

	встреч с некоммерческими организациями и общественными объединениями, деятельность которых направлена на предупреждение коррупции в обществе и государственных учреждениях			
16	Организация антикоррупционного образования и пропаганды среди несовершеннолетних обучающихся 5-11 классов, в том числе специальные мероприятия: проведение семинаров, лекций, молодежных форумов, открытых часов в честь Международного дня по борьбе с коррупцией (на основе Конвенции ООН против коррупции (Принята Генеральной Ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31.10.2003) *		Зам. директора по ВР Носкова Е.А.	в период с 16 сентября 2019 по 12 мая 2020 в курсе предмета «Обществознание», различных учебных модулей предмета «История» Праздничные мероприятия к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря 2019
17	Оказание содействия в предотвращении урегулирования конфликта интересов в учреждении – заседание комиссии	Протокол заседания комиссии	Директор школы Е.Н.Трошнева	Постоянно (при наличии установленного конфликта интересов)
18	Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики		Директор школы Е.Н.Трошнева	Постоянно
19	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции		Директор школы Е.Н.Трошнева	Постоянно

**Ответственный за организацию
 работы по профилактике коррупционных
 и иных правонарушений
 в ГБОУ школе № 612**

Носкова Елена Александровна, зам. директора по ВР